



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №269 «Школа здоровья»
Кировского района Санкт-Петербурга*

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 4
от «28» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГБОУ СОШ №269
«Школа здоровья» Кировского района
Санкт-Петербурга
_____ Федоренко Е.Б.
Приказ № 168 А
от «28» августа 2024 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 3CC62A7AC36FD2C34228AF603F800397
Владелец: Федоренко Елена Борисовна
Действителен: с 03.08.2023 до 26.10.2024

**ПЛАН РАБОТЫ
Службы медиации
ГБОУ СОШ № 269 «Школа здоровья»
на 2024/2025 учебный год**

Санкт-Петербург

2024

ПЛАН РАБОТЫ
Службы медиации
ГБОУ СОШ № 269 «Школа здоровья»
на 2024/2025 учебный год

Стратегическая цель Службы медиации – содействие формированию благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Цели деятельности Службы медиации ГБОУ СОШ № 269:

- помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;
- создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;
- повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте;
- развитие культуры диалога между участниками образовательных отношений Гимназии;
- популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Форма отчетности
1.	Обновление Положения о Службе	сентябрь 2024 г.	Обновлённое Положение, годовой отчёт Службы
2.	Проведение рабочих заседаний Службы	1 раз в полугодие	Протоколы заседаний
3.	Участие в деятельности РМО специалистов служб медиации ОУ Кировского района	1 раз в четверть	Годовой отчёт Службы
4.	Участие в семинарах, совещаниях, конференциях района и города для специалистов службы медиации/примирения	Согласно планам: РМО, ИМЦ Кировского района, ГМО служб медиации ОУ Санкт-Петербурга	Годовой отчёт Службы
5.	Участие в городском мониторинге деятельности службы медиации в 2024 году	февраль 2025 г.	Годовой отчёт Службы
6.	Ведение документации СМ	в течение учебного года	Папка документации Службы
1.	Обновление информации на стенде Службы	сентябрь – октябрь 2024 г.	Стенд службы медиации, страница Службы на сайте ОУ
2.	Обновление информации о Службе на сайте школы	I четверть, в течение года	Страница Службы на сайте Гимназии
3.	Информирование родителей о возможностях Службы на родительских собраниях	сентябрь 2024 года	Годовой отчёт Службы

4.	Информирование педагогов о деятельности Службы на рабочих совещаниях	I четверть, IV четверть	Годовой отчёт Службы
1.	Работа со случаями <i>(проведение медиаций, школьных конференций, конфликтологическое консультирование)</i>	по запросу	Журнал регистрации случаев, Карта случая
2.	Проведение классных часов по теме «Конфликты без потерь» в 4-8-х классах	в течение учебного года	Годовой отчёт Службы
3.	Участие в месячнике школьной медиации	март 2025 г.	Отчёт о проведении месячника, Годовой отчёт Службы

Руководитель Службы медиации: _____ / _____