

Протокол № 1
заседания Штаба воспитательной работы
в ГБОУ СОШ № 269 «Школа здоровья»
Кировского района Санкт-Петербурга от 03.09.2024 г.

Присутствовали:

Председатель ШВР
Заместитель председателя ШВР
Секретарь штаба ШВР
Члены штаба ШВР:
Руководитель школьной службы сопровождения
Социальный педагог
Заведующий ОДОД
Председатель ШМО классных руководителей
Председатель МО классных руководителей (начальная школа)
Педагог-психолог
Библиотекарь
Ответственный за профилактику детского дорожно – транспортного травматизма

Повестка заседания:

1. Организация деятельности Штаба воспитательной работы (ШВР) в 2024 – 2025 учебном году;
2. Утверждение состава ШВР в 2024 – 2025 учебном году.
3. Утверждению плана работы ШВР на 2024 – 2025 учебный год.
4. Планирование работы ОДОД.
5. Планирование работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
6. Планирование работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Слушали:

По вопросу № 1: председателя ШВР, которая ознакомила с целями и задачами работы ШВР на текущий учебный год.

По вопросу № 2: председателя ШВР, которая предложила утвердить состав и обязанностями членов ШВР.

По вопросу № 3: заместителя председателя ШВР, которая представила план работы на 2024 – 2025 учебный год.

По вопросу № 4: заведующего ОДОД, который рассказал о дополнительных общеразвивающих образовательных программах, реализуемых на базе ОДОД, количестве групп, планируемой наполняемости, расписании работы детских объединений.

По вопросу № 5: ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, которая представила план работы на 2024 – 2025 учебный год.

По вопросу № 6: советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая представила план работы на 2024 – 2025 учебный год.

Решили:

По вопросу №1: принять во внимание цели и задачи работы ШВР; руководствоваться в своей деятельности Положением о работе ШВР.

По вопросу № 2: утвердить состав ШВР на 2024 – 2025 учебный год.

По вопросу № 3: утвердить план работы ШВР на текущий учебный год.

По вопросу № 4: ознакомить классных руководителей с направлениями дополнительных общеразвивающих образовательных программ, реализуемых на базе ОДОД, количеством групп, планируемой наполняемостью, расписанием работы детских объединений. Обязать классных руководителей донести данную информацию до родителей, а также содействовать вовлечению детей из группы риска в работу детских объединений. Обновить раздел школьного сайта, разместив на нем обновленную информацию о работе ОДОД на 2024 – 2025 учебный год.

По вопросу № 5: провести мероприятия по безопасности дорожного движения в сентябре – акцию «Внимание – дети», разработку индивидуальных схем «Безопасный путь в школу» с последующим размещением схем в дневниках в соответствии с планом мероприятий по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма и безопасности дорожного движения на 2024 – 2025 учебный год. Ознакомить классных руководителей с планом мероприятий по профилактике ДДТТ на 2024 – 2025 учебный год.

По вопросу № 6: внести в план работы подготовку видеопоздравлений и онлайн – активностей ко Дню отца и Дню матери.

Председатель ШВР: _____ / Федоренко Е.Б./

Секретарь ШВР: _____ / Бойко А.А./