

**Протокол № 2**  
заседания Штаба воспитательной работы  
в ГБОУ СОШ № 269 «Школа здоровья»  
Кировского района Санкт-Петербурга от 27.10.2023 г.

**Присутствовали:**

Председатель ШВР  
Заместитель председателя ШВР  
Секретарь штаба ШВР  
Члены штаба ШВР:  
Руководитель школьной службы сопровождения  
Социальный педагог  
И.О. заведующего ОДОД  
Председатель ШМО классных руководителей  
Председатель МО классных руководителей (начальная школа)  
Педагог-психолог  
Библиотекарь

**Повестка заседания:**

1. Отчет о выполнении мероприятий I четверти 2023-2024 учебного года;
2. Планирование воспитательной работы на II четверть 2023-2024 учебного года;
3. Организация профилактической работы в школе по соблюдению учащимися правил внутришкольного распорядка;
4. Включение обучающихся в общественные движения (Орлята России, РДДиМ);
5. Организация рейдовых мероприятий по административной проверке дневников обучающихся, школьной формы.

**Слушали**

По вопросу № 1: заместителя председателя ШВР, председателя МО классных руководителей, которые ознакомили членов ШВР с итогами воспитательной работы за I четверть 2023-2024 учебного года; социального педагога, которая подвела итоги организации СПТ в ОУ;

По вопросу № 2: заместителя председателя ШВР, советника директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которые выступили с анонсом планируемых воспитательных мероприятий II четверти 2023-2024 учебного года;

По вопросу № 3: социального педагога и педагога-психолога, которые рассказали об организации профилактической работы в школе по соблюдению учащимися правил внутришкольного распорядка;

По вопросу № 4: советника директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которая рассказала о работе, проводимой в ОУ по включению обучающихся в общественные движения. Вступление в РДДиМ сопряжено с рядом технических трудностей;

По вопросу № 5: председатель ШМО классных руководителей, представившую анализ рейдовых мероприятий по проверке школьной формы, дневников обучающихся.

**Решили:**

По вопросу № 1: признать поручения, принятые в ходе первого заседания ШВР, выполненными; воспитательную работу за I четверть 2023 г. признать удовлетворительной.

По вопросу № 2: рассмотрели предложенные воспитательные мероприятия. Приняли решение внести мероприятия в план-сетку воспитательной работы на II четверть 2023-2024 учебного года.

По вопросу № 3: продолжить профилактическую работу в школе по соблюдению учащимися правил внутришкольного распорядка; на ближайшем производственном совещании провести беседу с педагогическим коллективом о необходимости контроля каждого педагога за поведением обучающихся; обязать классных руководителей провести беседу с детьми о соблюдении правил внутришкольного распорядка; проводить индивидуальную работу с обучающимися, которые систематически нарушают правила внутришкольного распорядка и, при необходимости, информировать родителей/законных представителей о дисциплинарных нарушениях.

По вопросу № 4: в связи со сложностью, вызванной многоуровневой регистрацией на сайте, принято решение привлечь к регистрации классных руководителей и выделить время в компьютерных классах для регистрации детей.

По вопросу № 5: ознакомить классных руководителей с итогами рейдовых мероприятий по проверке школьной формы, дневников обучающихся; рекомендовать усилить контроль за ведением дневников, проводить индивидуальную работу с учащимися и родителями по выполнению правил внутришкольного распорядка, касающихся внешнего вида и ведения дневника.

Председатель ШВР: \_\_\_\_\_ / Федоренко Е.Б./

Секретарь ШВР: \_\_\_\_\_ / Бойко А.А./