

**План работы  
Штаба воспитательной работы  
ГБОУ СОШ № 269 «Школа здоровья»  
Кировского района Санкт – Петербурга  
на 2024-2025 учебный год**

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Аналитическая деятельность</b>				
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	сентябрь, 2024	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, педагоги – психологи	
2.	Обновление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	сентябрь, 2024	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, педагоги – психологи	
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных учащихся (семей), состоящих на ВШК, КДН, нуждающихся к консультации педагога-психолога	сентябрь, 2024	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, педагоги – психологи	
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х, 11 классов	сентябрь, 2024	Заместитель руководителя ШВР, классные руководители 9-х, 11 класса	
5.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, педагоги – психологи	
6.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН	ежемесячно в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог	
7.	Организация внеурочной занятости обучающихся, в том числе состоящих на учете в КДН, ВШК подростков, вовлечение в кружки / творческие коллективы ОДОД	сентябрь, 2024, контроль посещаемости в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, классные руководители	
8.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	ежемесячно в течение года	Социальный педагог, классные руководители 1-11 классов	
9.	Организация социально – психологического тестирования	сентябрь – октябрь, 2024	Социальный педагог, классные руководители	
10.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, педагоги – психологи, классные руководители	

11.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	июнь, 2025	Заместитель руководителя ШВР, члены ШВР	
12.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	1 раз в четверть в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог	
<b>Организационно – методическая работа</b>				
13.	Заседания ШВР	не реже 1 раза в месяц в течение года (дата по согласованию)	Руководитель ШВР, заместитель руководителя ШВР, секретарь штаба ШВР, члены ШВР	
14.	Проведение профилактических бесед согласно плану воспитательной работы ОУ	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, руководитель службы сопровождения, педагоги – психологи, библиотекарь	
15.	Проведение бесед с родителями в рамках родительских собраний / индивидуально, в том числе с привлечением специалистов (субъектов профилактики правонарушений, иных специалистов в области воспитания)	по запросу участников образовательных отношений/в связи с производственной необходимостью в течение года	Заместитель руководителя ШВР, члены ШВР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
16.	Проведение Совета по профилактике	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, руководитель службы сопровождения, педагоги – психологи, классные руководители	
17.	Выборы и организация работы Совета обучающихся, активов классов. Организация дежурства классов по школе. Вовлечение учащихся в «Движение первых»	сентябрь, 2024 в течение года	Заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
18.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, члены ШВР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
19.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями: «РДДМ», «Орлята России»	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	

20.	Вовлечение детей, находящихся в социально – опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования школы / района / города	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заведующий ОДОД	
21.	Организация мероприятий по пропаганде ЗОЖ	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, члены ШВР	
22.	Проведение информационно – просветительских мероприятий по формированию правовой культуры и законопослушного поведения несовершеннолетних	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, члены ШВР	
23.	Работа по социально – психологической профилактике с учителями: • особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, руководитель службы сопровождения, педагоги – психологи	
<b>Информационная деятельность</b>				
24.	Оформление документов, регламентирующих деятельность Штаба воспитательной работы	сентябрь, 2024	Руководитель ШВР, заместитель руководителя ШВР, члены ШВР	
25.	Размещение информации для родителей и учащихся на сайте школы: • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, члены ШВР	
<b>Работа со службами и ведомствами</b>				
26.	Постановка и снятие с учёта ВШК, КДН	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, социальный педагог, руководитель службы сопровождения, педагоги – психологи	
27.	Беседы с • инспектором по делам несовершеннолетних • сотрудниками ГИБДД • школьным врачом • специалистами по профориентации	в течение года	Заместитель руководителя ШВР, члены ШВР	